

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад «Медвежонок»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение			
1.1	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в ГУ	по мере необходимости	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в ГУ на рабочих совещаниях и заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	один раз в полугодие, ежегодно	Заведующий
1.3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) в ДООУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГУ	ежегодно	Заведующий
1.4	Представление руководителем ДООУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	январь-апрель, ежегодно	Заведующий
2. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов			
2.1	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ДООУ	постоянно	Заведующий
2.2	Разработка и внесение изменений в правовые акты учреждения	при необходимости	Заведующий
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных законодательством в ходе осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принятие мер по недопущению конфликтов интересов при осуществлении закупок	в течение 2023-2024 годов	Заведующий
3.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение 2023-2024 годов	Заведующий
3.3	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение 2023-2024 годов	Заведующий
3.4	Рассмотрение итогов контроля:		

3.4.1	в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	IV квартал, ежегодно	Заведующий
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ	ежеквартально	Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
4.2	Размещение на официальном сайте ДОУ информации: о государственных услугах, предоставляемых ГУ, о платных услугах оказываемых ГУ	При изменении количества и стоимости оказываемых услуг	Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
4.3	Организация работы по доведению до сотрудников ДОУ изменений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	в течение 2023-2024 годов	Заведующий
4.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ДОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	в течение 2023-2024 годов	Заведующий
4.5	Размещение на стендах ДОУ мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в течение 2023-2024 годов	Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
5. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование			
5.1	Размещение на официальном сайте ДОУ плана противодействия коррупции, плана финансовохозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	январь-февраль, ежегодно	Заведующий
5.2	Организация проведения социологических исследований по теме «Удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемых ДОУ»	декабрь, ежегодно	Заведующий

5.3	Осуществление личного приема граждан руководством ДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	в течение 2023-2024 годов	Заведующий
5.4	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ДОУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	в течение 2023-2024 годов	Заведующий, заместители заведующего
5.5	Представление на рассмотрение руководителю ДОУ отчета о реализации плана противодействия коррупции в ДОУ	Раз в полугодие	ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений